



INSELHOTEL®

Potsdam-Hermannswerder

VERANSTALTUNGEN



GEMEINSAM ERFOLGREICH SEIN IN EINEM STILVOLLEN AMBIENTE

Sehr geehrte Damen und Herren,
liebe Veranstalterinnen und Veranstalter,

internationale Konferenzen, nachhaltig erfolgreich bringende Seminare oder repräsentative Firmenveranstaltungen – das inhabergeführte Tagungshotel INSELHOTEL Potsdam bietet Ihnen für Ihre Veranstaltungen einen einzigartigen Rahmen. Unser freundliches Mitarbeiterteam begleitet Sie mit professioneller Beratung, aufmerksamem Service und ausgezeichneter Küche in einer besonderen Eventlocation.

Wir bieten Ihnen

- ≈ 13 moderne Tagungs- und Veranstaltungsräume,
- ≈ ca. 1.000 m² Fläche für bis zu 350 Personen,
- ≈ zeitgemäß ausgestattet und klimatisiert,
- ≈ tageslichtdurchflutet,
- ≈ herrlicher Blick auf den Templiner See oder in die reizvolle Parklandschaft,
- ≈ frische Seeluft,
- ≈ direkt zugängliche Seeterrassen oder großzügige Balkone im Obergeschoss,
- ≈ idealer Standort für gute Gruppendynamik,
- ≈ kompetente Veranstaltungsbetreuung,
- ≈ attraktives Rahmenprogramm.

Die besondere Gestaltung der Tagungsräume lässt vielseitigen Einsatz zu. So haben bereits deutsche Automobilhersteller ihre Produkte in unseren Räumlichkeiten repräsentativ eingeführt und zur Schau gestellt. Auch aufwendige Galadinner finden regelmäßig im INSELHOTEL Potsdam statt.

**Lassen Sie sich von unserem umfangreichen Angebot
an Leistungen begeistern!**



Burkhard Scholz
Geschäftsführer



Silka Kokot
Direktorin



Kathrin Stempel
Stellv. Direktorin

VIELFÄLTIGE MÖGLICHKEITEN FÜR IHRE INDIVIDUELLEN ANSPRÜCHE

Raum	Größe in m ²	Personen max.	Bemerkungen
Bellevue 1 – 3	300	300	Dieser klimatisierte Raum lässt sich durch mobile Trennwände in 3 gleichgroße Räume teilen und ist abdunkelbar. Er verfügt über eine ausfahrbare Bühne (3 Elemente von je 3 x 3 m) und direkten Zugang zur seeseitigen Terrasse.
Kaminhalle mit Käpt'ns Bar und Entrée	223	112	Eine großzügige Empfangshalle mit Kamin und einer originellen Käpt'ns Bar in Form eines historischen Segelschiffes. Die Einfahrt eines Pkw für z. B. eine Neuwagenpräsentation ist möglich (Eingang: 2 x 2 m (B x H)). Sie verfügt über eine Klimaanlage und direkten Zugang zu den Seeterrassen.
Entrée	41	12	Das Entrée bietet Möglichkeiten für Beratungen, Pressegespräche, als Businesslounge oder Tagungsbüro sowie Buffetstandort.
Bellevue 1 – 3, Entrée und Kaminhalle	523	400+	Als festlicher Bankettraum mit runden Tischen oder für einen Stehempfang ist dieser Raum optimal geeignet.
Galerie	110	60	Die Galerie ist besonders für Ausstellungen, Präsentationen und Messen geeignet.
Blauer Salon 1 – 3	198	150	Dieser klimatisierte Raum lässt sich durch mobile Trennwände in 3 gleichgroße Räume teilen und ist verdunkelbar. Dabei bietet der Blaue Salon 1 einen direkten Zugang zur seeseitigen Hochterrasse.
Blaues Foyer	50	20	Das Foyer ist klimatisiert und besonders für kleine Empfänge oder Pausengespräche geeignet. Es bietet einen direkten Zugang zur seeseitigen Hochterrasse.
Potsdam-Zimmer	60	24	Der Raum ist mit einem großen runden Tisch (Ø 4,20 m) und einer Klimaanlage ausgestattet und verfügt über einen seeseitigen Balkon.
Wintergarten	31	6	Der Raum ist klimatisiert und eignet sich als Seminar- und Besprechungsraum mit großer seeseitiger Dachterrasse.
Seeblick 1 – 3	300	200	Der klimatisierte Raum lässt sich durch mobile Trennwände in 3 gleichgroße Räume teilen und verfügt jeweils über einen direkten Zugang zur Seeterrasse.
Seerosenzimmer	28	15	Das Seerosenzimmer eignet sich als Séparée im Restaurant für diskrete Besprechungen, kleine Familienfeiern und Dinnerveranstaltungen.
Open Air	2.200		Das Seeufer und die Seeterrassen bieten bei schönem Wetter vielseitige Open-Air-Veranstaltungsmöglichkeiten.



BELLEVUE 1 – 3

Bellevue 1 – 3

- ≈ Größe: ca. 300 m² (25 x 12 m)
- ≈ Personen maximal: 300 (Kinobestuhlung, 170 Parlament, 56 U-Tafel außen)
- ≈ Dieser Raum lässt sich durch mobile Trennwände in 3 gleichgroße Räume teilen.
- ≈ Jeder dieser Tagungsräume Bellevue 1 – 3 ist jeweils ca. 100 m² groß (8,4 x 12 m).
- ≈ Er ist abdunkelbar und verfügt über eine Klimaanlage und in Bellevue 1 an der Seeseite über eine ausfahrbare Bühne (3 Elemente von je 3 x 3 m), mit großzügigen Terrassen und idyllischem Blick in die Park- und Seenlandschaft.
- ≈ Bellevue 1 – 3 ist ideal für Konferenzen, Tagungen, Bälle, Hochzeiten, Feste, Firmenfeiern, Seminare und vieles mehr.

Kombinationsmöglichkeiten

Unser Tagungsraum Bellevue 1 – 3 ist kombinierbar mit dem Entrée und der Kaminhalle mit Käpt'ns Bar:

- ≈ Gesamtgröße: ca. 523 m²
- ≈ Personen maximal: 400+

Zusätzlich kann es um die Galerie erweitert werden:

- ≈ Gesamtgröße: ca. 633 m²
- ≈ Personen: 450+

Eine Erweiterung um den Open-Air-Bereich ist möglich.



KAMINHALLE MIT KÄPT'NS BAR, ENTRÉE & GALERIE

Kaminhalle mit Käpt'ns Bar

- ≈ Größe: ca. 182 m² (13,8 x 13,2 m)
- ≈ Personen maximal: 100
- ≈ Die Kaminhalle ist eine großzügige, klimatisierte Empfangshalle mit edlem Granitboden, offenem Kamin und einer exklusiven Käpt'ns Bar. Sie wurde entsprechend eines historischen Segelschiffs gebaut.
- ≈ Die Einfahrt eines Pkw für z. B. eine Neuwagenpräsentation ist möglich (Eingang: 2 x 2 m (B x H)).
- ≈ Die Kaminhalle ist daher ein außergewöhnlicher Ort zur Produktpräsentation und vielem mehr.

Entrée

- ≈ Größe: ca. 41 m² (8,3 x 5 m),
- ≈ Personen maximal: 12
- ≈ Das Entrée eignet sich u. a. als Tagungsbüro für die Veranstaltung in den Bellevue 1–3, für Pressegespräche, als Businesslounge für Teilnehmer, als Buffetstandort u. ä.

Galerie

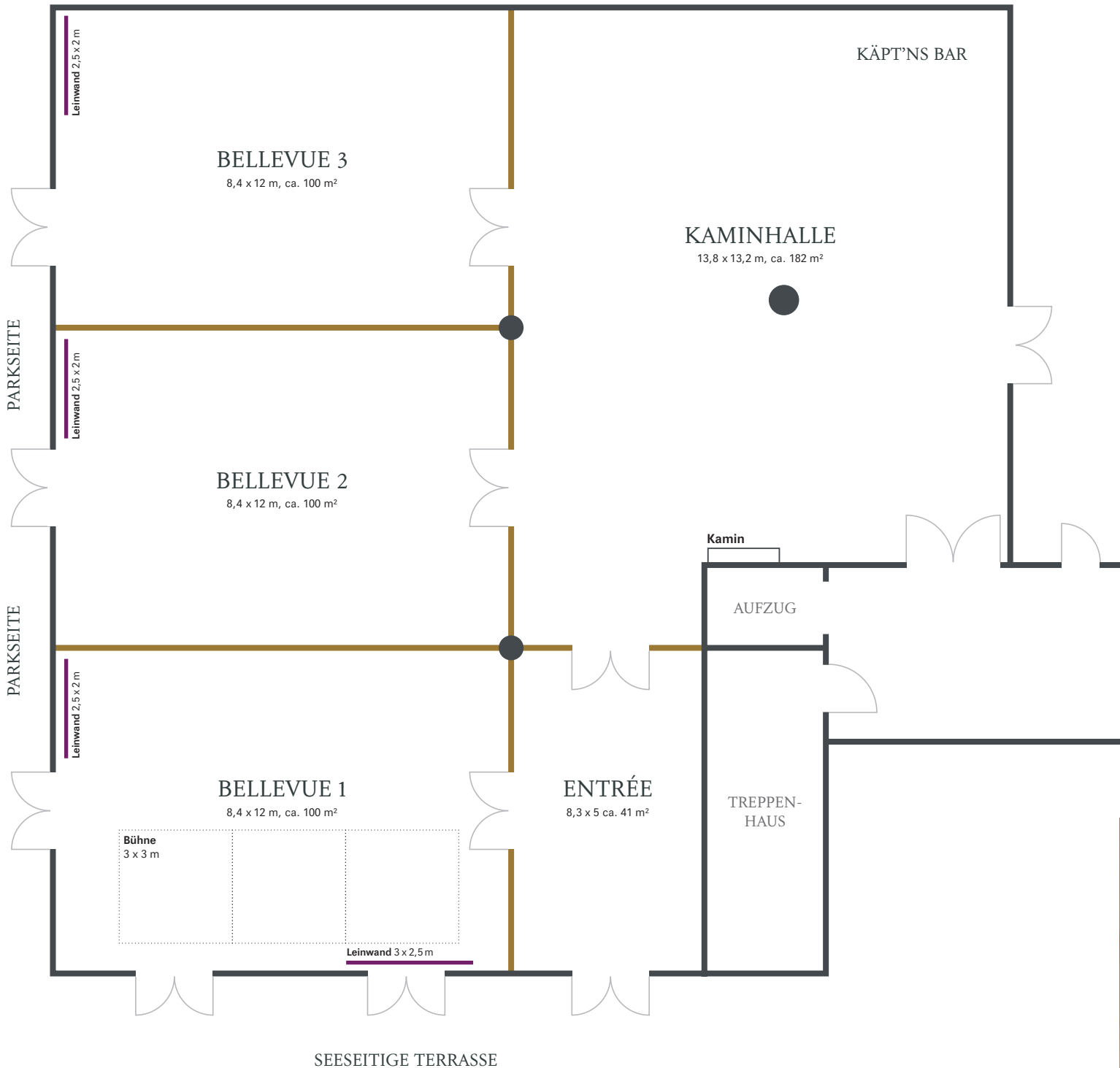
- ≈ Größe: ca. 110 m² (24 x 4,6 m)
- ≈ Personen maximal: 60
- ≈ Die Galerie eignet sich besonders für Stehempfänge, Ausstellungen, Präsentationen und Messen.



BELLEVUE 1–3, KAMINHALLE MIT KÄPT'NS BAR, ENTRÉE & GALERIE

Erdgeschoss Tagungcenter

Bellevue 1–3 ist ideal für Konferenzen, Tagungen, Galas, Bälle, Hochzeiten, Feste, Firmenfeiern, Produktpräsentationen, Dinnerveranstaltungen, Seminare und vieles mehr. Bei schönem Wetter kann auch der Open-Air-Bereich als Veranstaltungsfläche einbezogen werden.





HOTELLOBBY →

GALERIE

24 x 4,6 m, ca. 110 m²

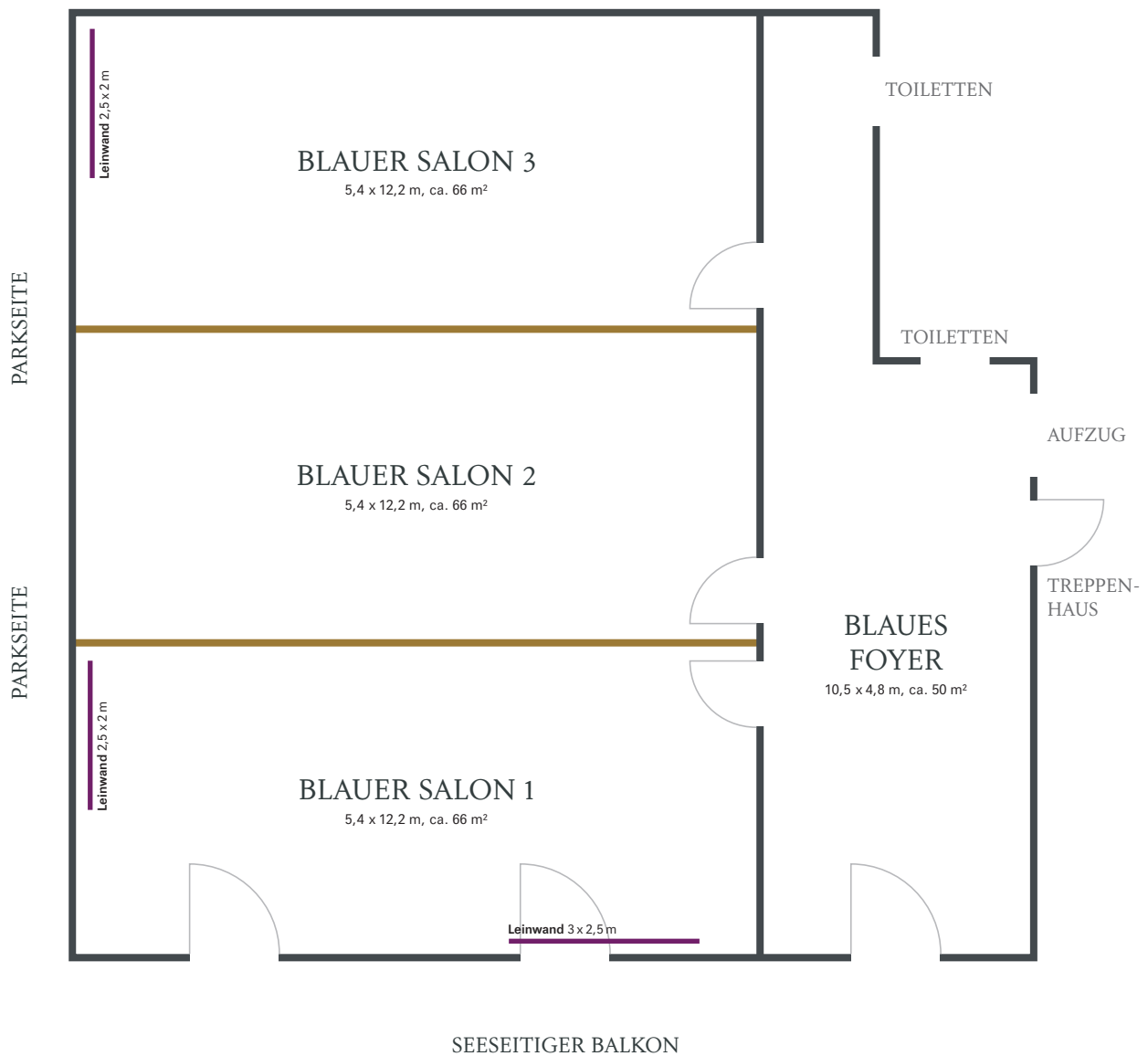
TOILETTEN



BLAUER SALON 1–3 & BLAUES FOYER

1. Etage Tagungcenter

Der Blaue Salon 1–3 eignet sich für Tagungen, Konferenzen, Feiern,
Seminare und Workshops sowie Ausstellungen.





Blauer Salon 1 – 3

- ≈ Größe: ca. 198 m² (16,2 x 12,2 m)
- ≈ Personen maximal: 150 (Kinobestuhlung, 100 Parlament, 40 U-Tafel außen)
- ≈ Dieser Raum verfügt über eine Klimaanlage und lässt sich durch mobile Trennwände in 3 gleich große Räume teilen. Jeder dieser Tagungsräume Blauer Salon 1 – 3 ist jeweils ca. 66 m² groß (5,40 x 12,2 m).
- ≈ Der Blaue Salon 1 verfügt über einen einen Zugang zur Hochterrasse mit herrlichem Blick auf den Templiner See.

Blaues Foyer

- ≈ Größe: ca. 50 m² (10,5 x 4,8 m)
- ≈ Personen maximal: 20
- ≈ Das Foyer ist besonders für kleine Empfänge oder Pausengespräche geeignet.
- ≈ Es verfügt über einen großzügigen Balkon mit herrlichem Blick auf den Templiner See und über eine Klimaanlage.

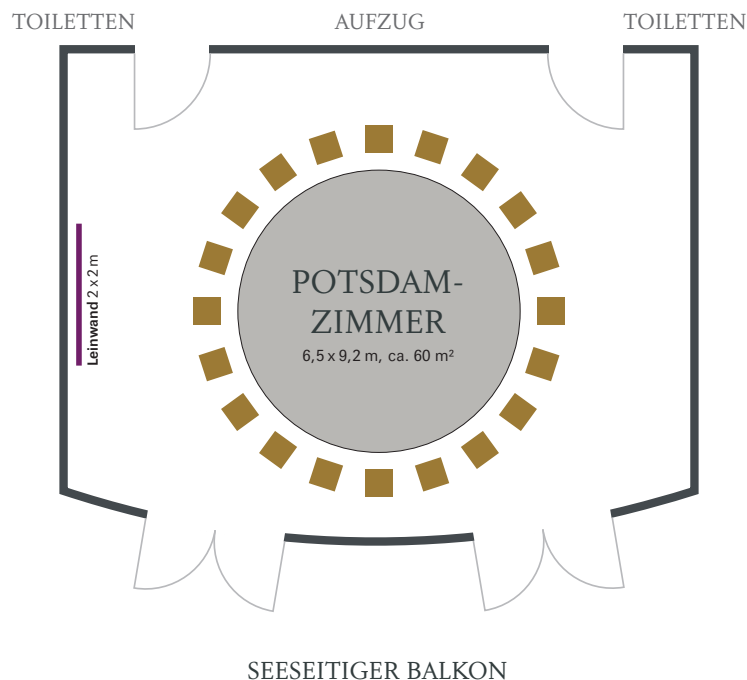




POTSDAM-ZIMMER

3. Etage Hotel

- ≈ Größe: ca. 60 m² (6,5 x 9,2 m)
- ≈ Personen maximal: 24 (Kinobestuhlung, 20 runder Tisch)
- ≈ Das Potsdam-Zimmer verfügt über einen großen runden Tisch mit einem Durchmesser von 4,20 m.
- ≈ Es ist klimatisiert und verfügt über einen eigenen Balkon mit reizvollem Blick auf den Templiner See.
- ≈ Das Potsdam-Zimmer ist ideal für Seminare, Präsentationen, Gespräche, Workshops und andere Veranstaltungen mit bis zu 24 Personen.





WINTERGARTEN

2. Etage Tagungcenter

≈ Größe: ca. 31 m² (3,4 x 9,4 m)

≈ Personen maximal: 6

≈ Der Wintergarten ist klimatisiert und verfügt über einen reizvollen Seeblick und in die Parklandschaft.

≈ Zugang zu einer großen Dachterrasse mit Seeblick.

≈ Er eignet sich als Seminar- und Besprechungsraum.



AUFZUG

SEESEITE



SEEBLICK 1 – 3

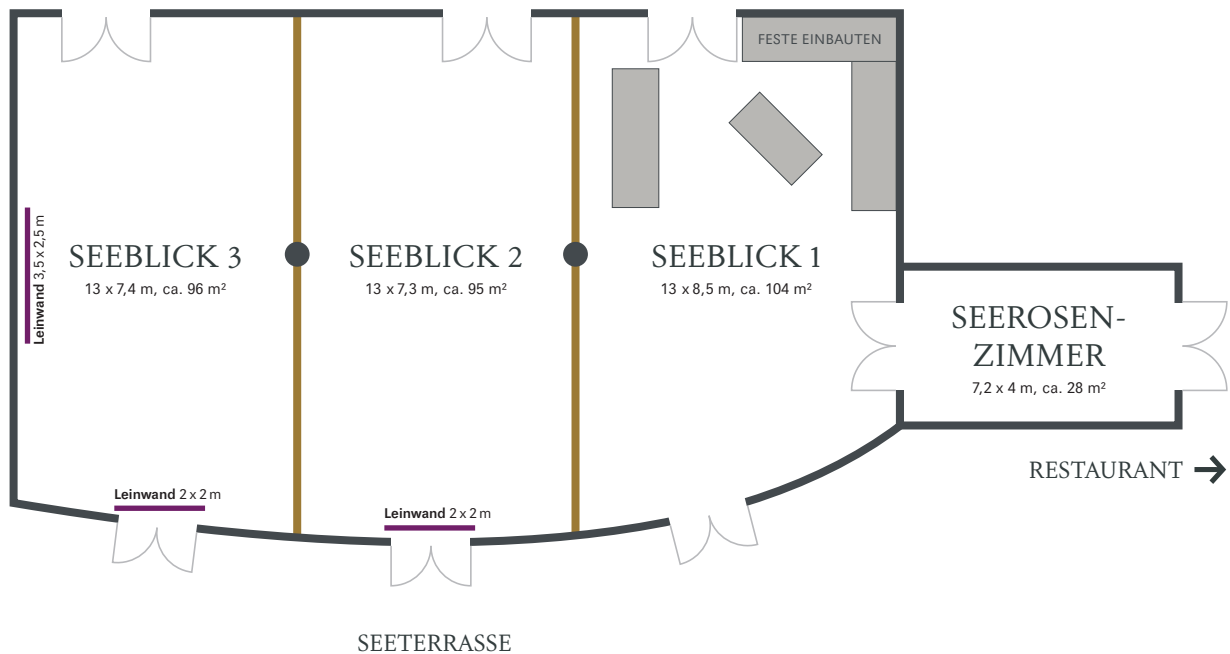
Erdgeschoss Hotel

- ≈ Größe: ca. 300 m² (13 x 23,2 m)
- ≈ Personen maximal: 200
- ≈ Der Raum lässt sich durch mobile Trennwände in 3 ungefähr gleichgroße Räume teilen (ca. 95 m²).
- ≈ Jeder Raum verfügt jeweils über freien Blick auf den Templiner See und einen direkten Zugang zur Seeterrasse sowie zum Ufergelände.

- ≈ Alle drei Räume lassen sich individuell klimatisieren.
- ≈ Seeblick 1–3 oder Seeblick 1 ist um das Séparée des Restaurants, das Seerosenzimmer, erweiterbar.
- ≈ Seeblick 1–3 ist ideal für Familienfeiern, Hochzeiten, Dinnerveranstaltungen sowie für Seminare, Präsentationen und Gespräche.

↑ HOTELLOBBY

AUFZUG





SEEROSENZIMMER

Erdgeschoss Hotel

- ≈ Größe: ca. 28 m² (4 x 7 m)
- ≈ Personen maximal: 15
- ≈ Das Seerosenzimmer ist klimatisiert und verfügt über einen reizvollen Seeblick mit Zugang zur Seeterrasse und das Seeufer.
- ≈ Es eignet sich als Séparée im Restaurant für diskrete Besprechungen insbesondere mit Restaurantdienstleistungen für kleine Familienfeiern und Dinnerveranstaltungen.







OPEN AIR

Mit Seeblick

Seeufer

- ≈ Größe: ca. 1.020 m²
- ≈ Das Seeufer bietet bei schönem Wetter vielfältige Open-Air-Veranstaltungsmöglichkeiten – genießen Sie unsere einzigartige Location mit Outdoor-Teambuildingmaßnahmen (z. B. Bogenschießen), Sommerfeste, BBQ, Dinnertafel oder einem romantischen Dinner zu zweit am Ufer des Templiner Sees.

Seeterrassen

- ≈ Größe: ca. 1.180 m²
- ≈ Das INSELHOTEL Potsdam verfügt über unterschiedliche Seeterrassen in verschiedenen Größen z. T. direkt vor den Tagungsräumen, welche eine individuelle Nutzung anbieten, z. B. für BBQ, Meetings im Freien, Sommerfeste und teambildende Maßnahmen.

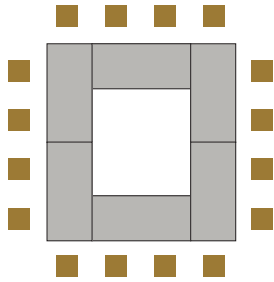


RAUMÜBERSICHT & KAPAZITÄTEN

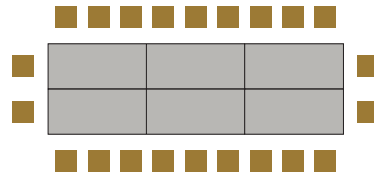
Raum	Größe m ²	Länge m	Breite m	Höhe m	Kino Plätze	Parlament Plätze	Block Plätze	U-Tafel außen bestuhlt Plätze	U-Tafel innen + außen Plätze	Stehempfang	Bankett
Bellevue 1, 2 oder 3	100	8,4	12	3,7	80	44	36	26	46	80	-
Bellevue 1+2 oder 2+3	200	16,8	12	3,7	160	100	52	40	60	160	-
Bellevue 1-3	300	25,2	12	3,7	300	170	68	56	90	300+	-
Kaminhalle (ohne Entrée)	182	13,8	13,2	3,7	-	-	-	-	-	112	200
Entrée	41	8,3	5	3,7	-	-	12	-	-	12	-
Bellevue 1-3, Kaminhalle + Entrée	523	*	*	3,7	300	170	68	56	90	400+	200
Galerie	110	24	4,6	3	-	-	-	-	-	60	-
Blauer Salon 1, 2 oder 3	66	5,4	12,2	2,95	45	30	20	18	25	40	-
Blauer Salon 1+2 oder 2+3	132	10,8	12,2	2,95	100	60	40	30	40	80	-
Blauer Salon 1-3	198	16,2	12,2	2,95	150	100	52	40	60	150+	-
Blaues Foyer	50	10,5	4,8	3	-	-	-	-	-	20	-
Seeblick 1-3	300	13	23,2	3,5	150	100	-	-	-	200	120
Seeblick 2-3	191	13	14,7	3,5	130	90	-	-	-	150	80
Seeblick 2 oder 3	96	13	7,4	3,5	65	45	30	26	45	80	40
Seerosenzimmer	28	4	7	3,5	-	-	15	-	-	-	-
Potsdam-Zimmer	60	9,2	6,5	3,3	30	24	20 runder Tisch	16	20	-	-
Wintergarten	31	9,4	3,3	2,6	-	-	6	-	-	-	-
Seeufer	1.020	60	17	-	-	-	-	-	-	-	-

* siehe Raumskizzen

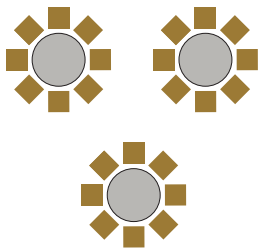
BESTUHLUNGSMÖGLICHKEITEN DER VERANSTALTUNGSRÄUME



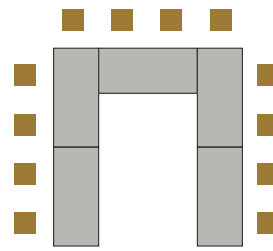
Offener Block



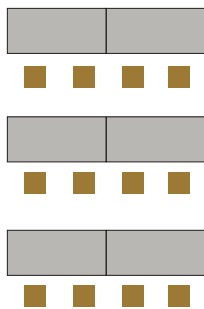
Geschlossener Block



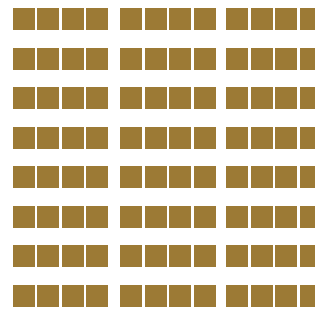
Bankett



U-Form



Parlamentarisch



Kino

TECHNIK

Für erfolgreiche Veranstaltungen sind manchmal sehr umfangreiche Ausstattungen erforderlich. Ein anderes Mal genügt bereits ein einzigartiger Veranstaltungsort. Profitieren auch Sie von unseren breitgefächerten Angeboten, die wir für Sie bereithalten. Dazu zählen u. a.

- ≈ W-LAN,
- ≈ Nutzung des Internet-PC in der Lobby,
- ≈ Präsentation von Flaggen auf Fahnenmasten,
- ≈ Abdunklungsmöglichkeiten der Räume,
- ≈ Tanzflächen.

Die Tagungsräume können insbesondere mit folgendem ausgestattet werden:

- ≈ ausfahrbare Bühne (max. 3 x 9 m)/Podium,
- ≈ Rednerpulte (Plexiglas, Buchspitze),
- ≈ Projektionstische,
- ≈ Beamer von 3.200–3.500 ANSI Lumen (Doppelprojektionen möglich),
- ≈ TV-Monitore mit Aufzeichnungsmöglichkeit,
- ≈ Vorschau-monitore,
- ≈ Notebooks,
- ≈ Leinwände (elektrisch ausfahrbar sowie mobile, Doppelprojektionen möglich),
- ≈ Flipcharts & Whiteboards,
- ≈ Pinnwände,
- ≈ Wireless Presenter,
- ≈ Dolmetscheranlagen,
- ≈ Mikrophonanlagen, Kabelmikrofone, Funkhandmikrofone, Headsets, Krawattenmikrofone, Tischmikrofone,
- ≈ Moderationskoffer inkl. Moderationsmaterial,
- ≈ Schreibsets,
- ≈ V-DSL,
- ≈ Starkstrom, d. h. Drehstrom 400 V, Wechselstrom 230 V,
- ≈ Disk-Piano.

CHECKLISTE

Zur Unterstützung Ihrer Planungen möchte Ihnen unsere folgende Checkliste ein hilfreicher Begleiter sein.

Veranstaltungsinformation

- Beginn (Datum/Uhrzeit)
Ende (Datum/Uhrzeit)
Anzahl der Teilnehmer
Anzahl der Veranstaltungsräume
Anzahl der Gruppenräume
Anzahl der Zimmer Abreise Anreise
Zimmerbuchung lt. Namensliste oder als Abrufkontingent

Welche Bestuhlung wünschen Sie?

Veranstaltungsraum

- Stuhlreihen
- Parlamentarisch
- U-Form innen
- U-Form außen
- Block offen
- Block geschlossen
- Stuhlkreis
- runde Tische

Gruppenraum

- Stuhlreihen
- Parlamentarisch
- Arbeitsinseln
- U-Form außen
- Block offen
- Block geschlossen
- Stuhlkreis
- runde Tische

Welche Tagungstechnik benötigen Sie im Tagungsraum?

- | | | | |
|--|-------|---|-------|
| <input type="radio"/> Leinwand | | <input type="radio"/> Bühne (3 x 3 oder 6 x 3 oder 9 x 3 m) | ..... |
| <input type="radio"/> Flipchart (1 Block mit 20 Blatt) | | <input type="radio"/> Headset | ..... |
| <input type="radio"/> Pinnwand beidseitig bespannt | | <input type="radio"/> Krawattenmikrofon | ..... |
| <input type="radio"/> Moderationskoffer | | <input type="radio"/> Handmikrofon | ..... |
| <input type="radio"/> Schreibsets | | <input type="radio"/> Techniker im Raum | ..... |
| <input type="radio"/> Notebook | | <input type="radio"/> Monitor | ..... |
| <input type="radio"/> Rednerpult | | <input type="radio"/> Drucker | ..... |
| <input type="radio"/> CD-Player | | <input type="radio"/> Stehtisch inkl. weißer Husse | ..... |
| <input type="radio"/> Beamer | | <input type="radio"/> Terrassenstrahler/Heizpilz | ..... |
| <input type="radio"/> Wireless Presenter | ..... |  |  |

Verpflegung/Gastronomie

Wünschen Sie ein Tagungsangebot?

- Basic Medium Klassik Komfort Brandenburg Vital
 Rund-um-sorglos Getränke und Speisen à la carte

Verpflegung/Gastronomie

Begrüßungskaffee	.....
Begrüßungskaffee inkl. Snack	.....
30-minütige Kaffeepause (Kaffee und Tee ohne Limit)	.....
30-minütige Kaffeepause (Kaffee und Tee ohne Limit) inkl. Snack	.....
Tagungsgetränke Mineralwasser aus der Region und Apfelsaft nach Verbrauch	.....
Tagungsgetränke Coca-Cola, Coca-Cola light & Fanta, ohne Limit	.....
Mittagessen inkl. Mineralwasser aus der Region, ohne Limit	.....
2 Getränke zum Mittagessen (Soft 0,3l und/oder Saft 0,2l und/oder 1 Heißgetränk)	.....
Abendessen mit Getränke nach Verbrauch	.....
Abendessen inkl. Getränkepauschale (ab 30 Gäste)	.....

Weitere Wünsche

Planen Sie ein Rahmen- oder Pausenprogramm?

Gern unterbreiten wir Ihnen individuelle Angebote, wie zum Beispiel:

- ≈ Auffrischung Erste-Hilfe-Kurs
- ≈ Drachenbootrennen
- ≈ Bogenschießen
- ≈ Kochkurs gemeinsam mit unserem Küchenchef
- ≈ Proseccosegeln
- ≈ Besuch der Bierbrauerei im Forsthaus Templin
- ≈ Stand-Up-Paddling
- ≈ Büro-Yoga
- ≈ Schiffscharter
- ≈ Stadtrundfahrt
- ≈ Radtouren
- ≈ u. v. m.

Wie soll die Abrechnung erfolgen?

- Alle Leistungen gehen zu Lasten der Gesamtrechnung des Veranstalters oder
- folgende Zahlungsweise:

	Gesamtrechnung	Selbstzahler
Tagungsangebot	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
sonstige Tagungskosten	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
zusätzliche Tagungsgetränke	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Getränke zu den Mahlzeiten	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Übernachtung/Frühstück	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Nebenkosten (Telefon, Minibar)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Parken	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Noch nicht genug?

Gern unterbreiten wir Ihnen individuelle Arrangements für eine Verlängerung Ihres Aufenthalts.

- ≈ Yoga-Wellness-Wochenende
- ≈ Reise für Verliebte
- ≈ Romantische Kuscheltage
- ≈ Wellnessnachmittag

Kontaktdetails

Firmenname

Name des Bestellers

Telefonnummer

E-Mail

Vertragsanschrift

.....

.....

.....

Rechnungsanschrift

.....

.....

.....

Besonderheiten

(Bestellnummer, Zahlungsziel ...)

Wir dürfen Sie unter folgender E-Mail zu Angeboten und Informationen zum INSELHOTEL Potsdam kontaktieren. Unsere Newsletter versenden wir derzeit ein bis zwei Mal jährlich. Selbstverständlich stoppen wir den Versand an Sie und löschen Ihre Daten, wenn Sie dieser Einwilligung unter info@inselhotel-potsdam.de widersprechen.

Name

Datum

Unterschrift

Was dürfen wir außerdem für Sie vorbereiten?

.....







DAS INSELHOTEL POTSDAM

bietet vieles mehr

- ≈ 88 Doppelzimmer & Suiten.
- ≈ Innen- & Außenpool, Fitness-Center.
- ≈ Restaurant mit Seeterrasse.
- ≈ Frühstück mit Seeblick, im Sommer auf der Seeterrasse.
- ≈ Außergewöhnlicher Standort
 - ≈ In Potsdam & nur 30 Minuten von Berlins Zentrum entfernt.
 - ≈ Potsdams über 1.000-jährige Kultur mit vielseitigen Möglichkeiten zur Gestaltung des Rahmenprogrammes, z. B. Exklusivführungen durch Schlösser & Parks wie Schloss Sanssouci, Museum Barberini, Stadtrundfahrten.
 - ≈ Mitten im Grünen direkt am Seeufer für motivierende Teamevents, z. B. Bogenschießen, Drachenbootrennen.
 - ≈ Marina & Schiffsanleger direkt am Hotel für exklusive Bootsausflüge und Flussfahrten.
- ≈ Heiraten auf der Insel.
- ≈ Tiefgaragen- & Außenstellplätze.





INSELHOTEL Potsdam
Hermannswerder 30
D-14473 Potsdam

Telefon: +49 331 23 200
Telefax: +49 331 23 20 100
E-Mail: info@inselhotel-potsdam.de

**Auf Anfrage senden wir Ihnen gern
eine detaillierte Anfahrtsbeschreibung.**



www.inselhotel-potsdam.de



TAGUNGSANGEBOTE

TAGUNGSANGEBOTE – HALBTAGS

Die Tagungsangebote gelten ab einer Teilnehmerzahl von 12 Personen.

Die Tagungsraummiete (bis 5 Stunden) wird entsprechend des Platzbedarfes bzw. der Teilnehmerzahl berechnet.

BASIC

- ≈ Mineralwasser aus der Region & Apfelsaft – Bereitstellung im Tagungsraum, ohne Limit,
- ≈ Kaffeepause (für 30 Minuten Kaffee/Tee ohne Limit), dazu ein Snack (am Vormittag oder Nachmittag),
- ≈ Standardtagungstechnik (1 Leinwand, 1 Flipchart, 1 Pinwand, 1 Beamer, 1 Moderationskoffer).

ab € 24,50 pro Person

MEDIUM

- ≈ Mineralwasser aus der Region & Apfelsaft – Bereitstellung im Tagungsraum, ohne Limit,
- ≈ Kaffeepause am Vormittag (für 30 Minuten Kaffee/Tee ohne Limit), dazu ein Snack,
- ≈ Mittagessen (2-Gänge-Menü mit 3 Hauptgerichten zur Wahl oder ab mind. 20 Personen ein kalt-warmes Lunchbuffet), dazu Mineralwasser,
- ≈ Standardtagungstechnik (1 Leinwand, 1 Flipchart, 1 Pinwand, 1 Beamer, 1 Moderationskoffer).

ab € 54,00 pro Person



Silke Kurzmann
Reservierungsleiterin
+49 331 23 415



Christin Geyer
Veranstaltungsleiterin
+49 331 23 414

INSELHOTEL Potsdam
Hermannswerder 30
D-14473 Potsdam

Telefon: +49 331 23 200
Telefax: +49 331 23 20 100

reservierung@inselhotel-potsdam.de
www.inselhotel-potsdam.de/tagungen-events/





TAGUNGSANGEBOTE – GANZTAGS

Die Tagungsangebote gelten ab einer Teilnehmerzahl von 12 Personen.

Die Tagungsraummieta wird entsprechend des Platzbedarfes bzw. der Teilnehmerzahl berechnet.

KLASSIK

- ≈ Mineralwasser aus der Region & Apfelsaft – Bereitstellung im Tagungsraum, ohne Limit,
- ≈ Kaffeepause am Vormittag (für 30 Minuten Kaffee/Tee ohne Limit)*, dazu ein Snack,
- ≈ Mittagessen (2-Gänge-Menü mit 3 Hauptgerichten zur Wahl oder ab mind. 20 Personen ein kalt-warmes Lunchbuffet), dazu Mineralwasser,
- ≈ Kaffeepause am Nachmittag (für 30 Minuten Kaffee/Tee ohne Limit)*, dazu ein Snack,
- ≈ Standardtagungstechnik (1 Leinwand, 1 Flipchart, 1 Pinwand, 1 Beamer, 1 Moderationskoffer).

ab € 63,50 pro Person

KOMFORT

- ≈ Mineralwasser aus der Region und Apfelsaft – Bereitstellung im Tagungsraum, ohne Limit,
- ≈ Kaffeepause am Vormittag (für 30 Minuten Kaffee/Tee ohne Limit)*, dazu ein Snack,
- ≈ Mittagessen (2-Gänge-Menü mit 3 Hauptgerichten zur Wahl oder ab mind. 20 Personen ein kalt-warmes Lunchbuffet), dazu Mineralwasser,
- ≈ Kaffeepause am Nachmittag (für 30 Minuten Kaffee/Tee ohne Limit)*, dazu ein Snack,
- ≈ Abendessen (3-Gänge-Menü mit 3 Hauptgerichten zur Wahl oder ab mind. 20 Personen ein kalt-warmes Dinnerbuffet),
- ≈ Standardtagungstechnik (1 Leinwand, 1 Flipchart, 1 Pinwand, 1 Beamer, 1 Moderationskoffer).

ab € 93,50 pro Person

* Ab 50 Gästen steht eine ganztägige Kaffeestation vor dem Tagungsraum bereit.



BRANDENBURG VITAL

Das Tagungsangebot „Brandenburg vital“ steht für regionale, frische Zutaten und beinhaltet:

- ≈ Sanddorn-Cocktail zur Begrüßung,
- ≈ Mineralwasser aus der Region & Apfelsaft – Bereitstellung im Tagungsraum, ohne Limit,
- ≈ Vitaminpause am Vormittag mit diversen Teesorten*, Obstschale mit saisonalem Obst, Gemüsesticks mit Dip und Joghurt,
- ≈ Mittagessen (2-Gänge-Menü mit 3 Hauptgerichten zur Wahl oder ab mindestens 20 Personen ein kalt-warmes Lunchbuffet; bestehend aus Produkten, die leicht und aus marktfrischen Zutaten für Sie frisch zubereitet werden), dazu Mineralwasser,
- ≈ Energiepause am Nachmittag mit Kaffee/Tee*, Vollkornecken mit Frischkäse und Vollkorngebäck,
- ≈ Schreibset (A4-Block und Kugelschreiber) pro Person,
- ≈ „Energiespender“ (Traubenzucker),
- ≈ Standardtagungstechnik (1 Leinwand, 1 Flipchart, 1 Pinwand, 1 Beamer, 1 Moderationskoffer).

ab € 73,00 pro Person

RUNDUM-SORGLOS-PAKET

- ≈ Mineralwasser aus der Region & Apfelsaft – Bereitstellung im Tagungsraum, ohne Limit,
- ≈ Kaffeepause am Vormittag (für 30 Minuten Kaffee/Tee ohne Limit)*, dazu ein Snack
- ≈ Mittagessen (2-Gänge-Menü mit 3 Hauptgerichten zur Wahl oder ab mindestens 20 Personen ein kalt-warmes Lunchbuffet), dazu 1 Getränk pro Person (0,3l Soft oder 0,2l Saft),
- ≈ nach dem Mittagessen 1 Tasse Kaffee/Tee pro Person,
- ≈ Kaffeepause am Nachmittag (für 30 Minuten Kaffee/Tee ohne Limit)*, dazu ein Snack,
- ≈ Abendessen (3-Gänge-Menü mit 3 Hauptgerichten zur Wahl oder ab mindestens 20 Personen ein kalt-warmes Dinnerbuffet), dazu 1 Getränk pro Person (0,3l Soft oder 0,2l Saft oder 0,3l Pils),
- ≈ Schreibset (A4-Block und Kugelschreiber) pro Person,
- ≈ Standardtagungstechnik (1 Leinwand, 1 Flipchart, 1 Pinwand, 1 Beamer, 1 Moderationskoffer).

ab € 103,00 pro Person

Saisonal buchbare Angebote wie Winterabend, Kick-Off, Sommerabend oder Firmen-Weihnachtsfeier können Sie unter www.inselhotel-potsdam.de finden oder Sie kontaktieren uns persönlich unter +49 331 23 200.



FÜR DIE ENTSPANNUNG VOR ODER NACH DER TAGUNG ...

Jedes Arrangement inkludiert:

- ≈ abwechslungsreiches Insel-Frühstücksbuffet,
- ≈ freien Eintritt in unser Spa & Wellnesscenter „Aquamarin“.

Potsdam & Berlin erleben

- ≈ 3 Übernachtungen
- ≈ Welcome-Cocktail
- ≈ Wertgutschein € 20 für Speisen/Getränke
- ≈ Potsdam & Berlin WelcomeCard

ab € 279,00 pro Person

Relaxter Sonntag

- ≈ 1 Übernachtung
- ≈ zur Begrüßung: ein Obstarrangement,
- ≈ 3-Gänge-Menü in unserem Seerestaurant,
- ≈ ausgiebiges Insel-Frühstücksbuffet – auf Wunsch servieren wir Ihnen das Frühstück gern auch direkt ans Bett,
- ≈ Frühanreise ab 13 Uhr & Spätabreise bis 13 Uhr.

ab € 112,00 pro Person

Wochenendarrangement

- ≈ 2 Übernachtungen,
- ≈ ideal für Ihren Kurzurlaub in Potsdam,
- ≈ kleiner Potsdam-Stadtplan.

ab € 157,00 pro Person



Silke Kurzmann
Reservierungsleiterin
+49 331 23 415



Christin Geyer
Veranstaltungsleiterin
+49 331 23 414

INSELHOTEL Potsdam
Hermannswerder 30
D-14473 Potsdam

Telefon: +49 331 23 200
Telefax: +49 331 23 20 100

reservierung@inselhotel-potsdam.de
www.inselhotel-potsdam.de/tagungen-events/

